

VEDTEKTER
for
Bekkelaget Kirkes Barnehage
Gjeldende fra 21.06.2017

Bekkelaget og Ormøy menighetsråd har fastsatt disse vedtekter for Bekkelaget Kirkes Barnehage i samsvar med Barnehageloven av 17. juni 2005 nr. 64 om barnehager og forskrifter til denne.

§ 1. Forvaltning av barnehagen (eierforhold m.v.)

Bekkelaget Kirkes Barnehage eies og drives av Bekkelaget og Ormøy sokn som bygger sin virksomhet på Den norske Kirkes grunn. Overordnet ansvar for barnehagen tilligger Bekkelaget og Ormøy menighetsråd. Menighetsrådet delegerer styringsansvaret for barnehagen til barnehagens styre.

Barnehagen skal drives i samsvar med gjeldende lover, forskrifter, retningslinjer og kommunale vedtak som gjelder barnehagens drift og vedtekter og har fastsatt særlig formål i samsvar med Lov om barnehager § 1,a

§ 2. Formålsbestemmelse

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

Barnehagen vil bidra til å gi barna kunnskaper, erfaringer og opplevelser av kristen tro og tradisjon. Dette skjer bla. gjennom deltagelse på jule- og påskegudstjeneste for barnehager, egne besøk for å bli kjent med kirken vår og ved bruk av sanger og litteratur.

§ 3. Styret for Bekkelaget Kirkes Barnehage

Bekkelaget og Ormøy menighetsråd oppnevner styre. Styret er barnehagens styrende organ. Menighetsrådet har arbeidsgiveransvar for barnehagens ansatte. Barnehagens styrer er daglig leder av virksomheten.

Styrets sammensetning:

- leder, oppnevnes av menighetsrådet
- 2 styremedlemmer og en vararepresentant oppnevnes av menighetsrådet
- ansattes representant og vararepresentant
- styrer møter som saksforbereder og referent uten stemmerett

Styrets oppgaver er å:

- behandle og vurdere om barnehagens årsplan er i samsvar med målsetting i Rammeplan for barnehagen og § 2 i denne forskriften
- godkjenne driftsbudsjett
- legge frem årsberetning for eier
- styrke samarbeidet med menighetens øvrige arbeid
- legge fram endringsforslag til vedtekter for menighetsrådet
- fastsette stillingsbeskrivelser for barnehagens ansatte
- vedta størrelsen på foreldrebetalingen

- uttale seg om andre saker som forelegges av eier
- styret skal sørge for at saker av viktighet forelegges samarbeidsutvalget, foreldrerådet og for menighetsrådet
- styret er barnehagens personalutvalg
- styret må sette seg inn i og uttale seg om politiske saker som kommer fra kommune og stat

§ 4 Samarbeidsutvalg og foreldreråd

Samarbeidsutvalget (SU) skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnendeorgan. Samarbeidsutvalget skal sikre samarbeidet mellom hjem og barnehage og fastsette barnehagens årsplan

Samarbeidsutvalget består av:

- 1 foreldrerepresentant
- 1 representant for ansatte
- Styrer som eiers representant

Representantene skal ha varamenn som kan innkalles ved behov.

Foreldrenes og personalets representant velges for ett år.

Foreldrerådet består av alle foreldrene / foresatte i barnehagen og har som oppgave å fremme fellesinteressene til foreldrene og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. Foreldrerådet skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker som er viktige for foreldrenes forhold til barnehagen. Ved avstemning i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn, og vanlig flertallsvedtak gjelder.

Første møte i foreldrerådet etter sommerferien innkalles og ledes av styreren. På dette møtet velges en foreldrerepresentant og vararepresentant.

Foreldrerådet velger representant og vararepresentant til SU.

§ 5 Foreldremøter / dugnader

Barnehagen arrangerer minst 1 foreldremøte i løpet av barnehageåret. Foreldrerådet kan også på eget initiativ innkalle til foreldremøter. Representanten er ansvarlig for å innkalle vararepresentanten i tilfelle fravær. Alle valg gjelder for ett år og skal være skriftlig, dersom noen krever det.

Ansatte som selv har barn i barnehagen er ikke valgbare som foreldrerepresentanter.

Alle foreldre innkalles til foreldresamtaler 1 – 2 ganger pr. år.

Alle foreldre deltar i barnehagens dugnader som foregår 1-2-ganger pr år. Eventuelt forfall må meldes barnehagens styrer.

§ 6 Ansettelse av personalet

Ved ansettelse av styrer skal barnehagens styre gi en innstilling til menighetsrådet.

Menighetsrådet foretar ansettelse av styrer.

Ansettelse av øvrig personale foretas av barnehagestyrer. For øvrig følges gjeldende lover og regler.

Personalet har taushetsplikt og skal ved ansettelse legge frem gyldig politiattest.

§ 7 Internkontroll

Barnehagen gjennomfører internkontroll etter sjekklister hvert år i samsvar med "Forskrift om internkontroll" (fastsatt ved kgl. res. 01.12.1995, nr 928).

§ 8 Opptak av barn

Barnehagen tar i mot barn som bor i Oslo kommune, fortrinnsvis i bydel Nordstrand og i Bekkelaget og Ormøy menighet. Opptak av barn foretas av styrer etter retningslinjer for samordnet opptak i bydel Nordstrand.

Barnehagen er godkjent for opptil 43 barn.

Avdeling for barn i alderen 1- 3 år kan ha opptil 18 barn.

Avdeling for barn i alderen 3 - 6 år kan ha opptil 25 barn.

Barnehagen tar i mot barn fra 8 måneder.

Opptakskriterier

Opptak skjer etter følgende kriterier:

- Barn med nedsatt funksjonsevne skal gis prioritet ved opptak.
- Barn det er fattet vedtak om etter Barnevernsloven (17. juli 1992 nr. 100 §4) skal ha prioritet.
- Barn i familier med spesielle behov, ved sykdom eller lignende kan prioriteres.
- Barn av menighetens medarbeidere kan få prioritet på småbarnsavdelingen og på stor avdeling hvis ledig plass etter overflytting fra småbarnsavdeling.
- Søsken av barn som går i barnehagen vil bli prioritert på småbarnsavdelingen, og hvis ledig plass på stor avdeling etter overflytting av barn fra småbarnsavdelingen.
- 5 åringer vil bli prioritert hvis ledig plass etter overflytting fra småbarnsavdeling.
- Det tas hensyn til eksisterende barnegrupper på begge avdelinger når det gjelder alder og kjønn, også ved overflytting fra liten til stor avdeling.
- Barn som bor i menigheten prioriteres. Ved tvilstilfelle der to eller flere står likt, vil opptak kunne skje ved loddtrekning.

Opptak skal bekreftes skriftlig til barnehagen og til bydelen via Søkerportal av foreldre / foresatte. Samtidig med bekreftelse av plassen til barnehagen betales depositum på en (1) månedsbetaling. Dersom betaling eller skriftlig bekreftelse mangler innen angitt frist, kan plassen bli tildelt et annet barn. Tildelt plass kan beholdes fram til skolealder.

§ 9 Oppsigelse av plass

Oppsigelse av plass skal skje skriftlig til styrer og til bydelen via Søkerportal. Oppsigelsestiden er 2 måneder fra 1. i måneden. For oppsigelse pr. 1. april gjelder 3 måneders oppsigelse.

Dersom barnehageplassen blir sagt opp i barnehagens sommerferie regnes oppsigelsen fra 1. august.

Møter barnet uregelmessig gjennom lengre tid, kan det miste retten til plassen.

§ 10 Foreldrebetaling

Styret fastsetter foreldrebetalingen. Oppholdsbetalingen følger makspris vedtatt av departementet så lenge det er økonomisk forsvarlig.

Betalingen skjer forskuddsvis den 1. i hver mnd.

I høstsemesteret betales det fra 1. august og ut desember.

I vårsemesteret betales det fra 1. januar og ut juni.

Matpenger kommer i tillegg.

Når foresatte tar imot plass for barnet, betaler de et depositum tilsvarende en månedsbetaling. Depositumet betales tilbake når barnet begynner på skolen eller slutter av andre grunner. Depositumet tilbakebetales ikke dersom barnet slutter midt i barnehageåret eller sier opp plassen i barnehagens sommerferie.

Ved uteblitt betaling i 2 måneder mister man barnehageplassen umiddelbart.

Dersom barnehagen ikke kan tilby barnehageplassen på grunn av forhold utenfor barnehagens kontroll, har foresatte ikke rett til å kreve oppholdsbetalingen tilbakebetalt.

Barnehagen følger offentlige refusjoner som søskenmoderasjon, prisreduksjon for lavere inntekt og kjernetid.

§ 11 Leke - og oppholdsareal

Barnas leke- og oppholdsareal er for 3-6 års avdeling netto ,108,7 kvm.

Arealnorm per barn settes til 4 kvm.

Leke- og oppholdsareal for 1-3 års avdeling er netto 98 kvm. Arealnorm per barn settes til 5,3 kvm.

§ 12 Åpningstid

Åpningstiden er kl. 07:30 – 16:45 mandag til fredag. Lørdag er det stengt.

Barnehagen er stengt 4 uker hver sommer og følger skolens jule- og påskeferier.

Barnehagen har 5 planleggingsdager i året. Da er barnehagen stengt.

Barnehagen har avgiftsbetaling for barn hentet etter barnehagens åpningstid.

§ 13 Helse

Det forutsettes at foreldre gir barnehagens personale nødvendige helseopplysninger om eget barn.

Ingen lege er tilknyttet barnehagen. Barnet må følge kontrollene på helsestasjonen eller tilsvarende undersøkelse hos lege.

Før barnet begynner i barnehagen skal foresatte fylle ut og levere erklæring om helsetilstand.

Fravær av barn meldes til barnehagen. Barnehagens styrer / pedagogisk leder avgjør om et barn på grunn av sykdom ikke kan være i barnehagen, enten av hensyn til barnet selv eller av hensyn til andre.

§ 14 Forsikringer

Barna er dekket av kollektiv ulykkesforsikring den tiden de oppholder seg i barnehagen. De ansatte er omfattet av barnehagens kollektive forsikringsordninger.

§ 15 Årsplan

Barnehagen skal ha en årsplan som gir oversikt over det pedagogiske innholdet. Planen skal bygge på "Rammeplan for barnehagen" og skal ha et innhold som samsvarer med å gi barna kunnskaper, erfaringer og opplevelser av kristen tro og tradisjon. Årsplanen skal utarbeides av styrer og pedagogiske ledere og forelegges SU. Årsplanen skal forelegges styret og godkjennes av SU.

§ 16 Iverksettelse og endring av vedtektene


Endring av vedtektene kan bare foretas av eier, og bare etter at Styret har fått anledning til å uttale seg. Endrede vedtekter sendes administrasjonen i bydel Nordstrand til orientering. Eier kan bestemme at driften kan opphøre, og hvorledes aktiva i så fall skal anvendes.

Dato: 21.06.2017

Bekkelaget og Ormøy menighet



Trond Skard Dokka
Menighetsrådsleder



John Gjertsen
Daglig leder i Bekkelaget
og Ormøy Menighet

**NB : NEDENSTÅENDE SLIPP BES VENNLIGST LEVERT I UNDERTEGNET
TILSTAND TIL STYRER FØRSTE DAGEN BARNET MØTER I BARNEHAGEN.**

.....

ERKLÆRING

Jeg / vi har lest og er inneforstått med ”Vedtekter for Bekkelaget Kirkes Barnehage ”

Oslo den.....

.....

Barnets foresatte